

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI CONSULENTI FISCALI E TRIBUTARI DAL QUALE EVENTUALMENTE ATTINGERE AI FINI DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI NELL'INTERESSE DELLA FONDAZIONE INFERMIERI**

**(Verbale CDA n.4 del 15 aprile 2025)**

**Art. 1 – Oggetto**

1. Il presente avviso è finalizzato alla costituzione di un elenco di consulenti fiscali e tributari dal quale eventualmente attingere ai fini del conferimento di incarichi nell'interesse della Fondazione con particolare competenza anche nel settore non profit a cui affidare l'incarico di consulenza fiscale e tributaria oltre agli adempimenti obbligatori connessi.
2. Le attività oggetto del presente avviso riguarderanno:
  - tenuta della contabilità generale della Fondazione;
  - tenuta dei libri IVA, se presenti, con liquidazione periodica dell'imposta e predisposizione modulistica per i necessari versamenti o compensazioni;
  - rilascio visti di conformità per eventuali compensazioni;
  - assistenza nella predisposizione dei bilanci di previsione dell'ente;
  - predisposizione, presentazione ed illustrazione in occasione delle assemblee dei bilanci consuntivi della Fondazione corredati di nota integrativa e relazione sulla gestione;
  - predisposizione e presentazione di tutte le dichiarazioni di carattere fiscale;
  - assistenza ai dirigenti e operatori durante le verifiche dell'organo di controllo e di revisione;
  - ampia disponibilità nell'assistenza ai dirigenti in occasione delle assemblee dell'ente.

**Art. 2 – Requisiti**

1-Per l'inserimento nell'elenco, a pena di inammissibilità, i richiedenti persone fisiche devono, possedere I seguenti titoli:

- iscrizione all'albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili da almeno 10 anni;
- deve possedere una comprovata esperienza di collaborazione professionale pluriennale anche con enti appartenenti al settore del non profit;
- assenza di provvedimenti disciplinari, sanzionatori o di sospensione relativi all'esercizio della professione;
- assenza di rapporti di parentela o affinità entro il terzo grado con dipendenti e componenti degli organi di gestione, indirizzo e controllo della Fondazione;
- Possesso di una polizza assicurativa per responsabilità professionale con un massimale almeno di 1.000.000,00 € (un milione di euro).

- Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione e per tutto il periodo di permanenza nel relativo elenco, durante il quale la Fondazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dagli iscritti.

### **Art. 3 - Presentazione delle domande**

1. Le domande di iscrizione dovranno essere redatte secondo il modello allegato, firmate digitalmente ed inviate **entro le ore 24,00 del 13 giugno 2025** all'indirizzo PEC della Fondazione Infermieri:

[fondazione@pec.fondazioneinfermieri.it](mailto:fondazione@pec.fondazioneinfermieri.it)

2. La domanda deve contenere:

a) dati anagrafici;

b) curriculum vitae con indicazione della data di iscrizione all'albo professionale, nonché di ogni attività ritenuta utile ai fini della valutazione della domanda di iscrizione e del possibile conferimento dell'incarico di cui all'art. 5;

c) dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Avviso;

3. I professionisti facenti parte di studi associati sono tenuti, ai fini dell'iscrizione nell'elenco, a presentare la domanda di iscrizione singolarmente.

### **Art. 4 – Formazione e aggiornamento degli elenchi**

1. La Fondazione procede a formare l'elenco iscrivendo, in ordine alfabetico tutti coloro che risultino in possesso dei requisiti richiesti.

2. La Fondazione, una volta predisposto e approvato l'elenco secondo il proprio ordinamento, provvederà alla pubblicazione dell'elenco sul proprio sito istituzionale.

3. L'iscrizione all'elenco non realizza nessuna procedura selettiva o concorsuale, limitandosi a definire i requisiti e le procedure per l'individuazione di professionisti cui affidare eventuali servizi.

4. La Fondazione si riserva la facoltà di aggiornare, modificare o revocare il presente avviso in qualunque momento. È facoltà del professionista iscritto chiedere in ogni momento la cancellazione dall'elenco.

5. La Fondazione può disporre la cancellazione d'ufficio di un professionista dall'elenco, dandone tempestiva comunicazione, qualora si verifichi una delle seguenti circostanze:

a) venir meno dei requisiti e delle condizioni necessarie per la prestazione richiesta dalla Fondazione;

b) falsità delle dichiarazioni riportate nella domanda di iscrizione, accertata a seguito dell'iscrizione.

#### **Art. 5 - Modalità di conferimento dell'incarico**

1. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo in capo alla Fondazione, né alcun diritto in capo al professionista, in ordine ad un eventuale conferimento dell'incarico.
2. La Fondazione si riserva di attingere dall'elenco ai fini dell'individuazione di un professionista cui conferire l'incarico di cui all'art. 1 del presente avviso.
3. La scelta dell'incaricato avviene da parte della Fondazione nel rispetto della normativa e dei principi generali alla stessa applicabili.
4. La Fondazione, sussistendone i presupposti, si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico a un professionista anche non iscritto nell'elenco.

Roma, 21/05/2025

**Il Direttore Generale**

